

Принято: решением Педагогического совета от 29.03.2018, протокол № 3	Согласовано: с советом родителей от 30.03.2018 г., протокол № 1	Утверждено Приказом № 6 от 30.03.2018 г. Директор (И.Л.Юрьева)
--	---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о форме, периодичности и порядке текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования» ;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС начального общего образования);
- основной образовательной программой начального общего образования;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом учреждения

1.2. Настоящее Положение регламентирует форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа-детский сад с. Ерема (далее - Учреждение).

1.3. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Положение принято с учетом мнения родителей (законных представителей) учащихся.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся.

2.1. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной общеобразовательной программы, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, отрывков художественных произведений, пересказ, чтение текста и др.)

- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, домашних заданий, написание различных видов диктантов, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной работы, письменной контрольной работы, доклада, тестирование, творческой работы, рисунков, и др.);

2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости.

2.4.1. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется учителем самостоятельно на каждом уроке.

2.4.2. Проведение контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти, по завершению каждой темы, доводится до сведения детей за 2 урока до предполагаемого начала проведения тематического контроля.

2.4.3. В течение учебного дня для одних и тех же учащихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели для обучающихся 2-4-х классов может быть проведено не более трёх контрольных работ. Контрольные работы проводятся на 2-4-х уроках.

2.4.4. Один раз в четверть согласно годовому календарному графику.

2.5. Порядок текущего контроля успеваемости.

2.5.1. Текущий контроль осуществляется по всем предметам учебного плана.

2.5.2. Учитель, осуществляющий проведение текущего контроля успеваемости учащихся, обязан довести до их сведения критерии контроля и пояснить полученную учащимся оценку.

2.5.3. Текущий контроль успеваемости учащихся:

В 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и используется только положительная фиксация образовательных достижений – цветовые обозначения..

Во 2-4 классах осуществляется в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

2.5.4. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник учащегося.

2.5.5. За письменный ответ отметка выставляется в классный журнал на следующий день после проведения письменного контроля.

2.5.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.5.7. При выставлении неудовлетворительных отметок учитель должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.5.8. Отсутствие учащегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего оценивания успеваемости. Восполнение учащимися знаний по пропущенному материалу производится с помощью учителя.

2.5.9. Ответственность за прохождение пропущенного материала возлагается на родителей (законных представителей) учащегося, учителя.

2.5.10. Учащимся, не выполнившим контрольную работу по уважительным причинам (по болезни, семейным обстоятельствам), предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в другое время.

2.5.11. На основании результатов текущего контроля успеваемости выводятся четвертные отметки.

2.5.12. Итоговая отметка за учебную четверть выставляется при наличии не менее 3-х текущих отметок при 1-2-часовой недельной нагрузке по учебному предмету и не менее 5-и текущих отметок при 3-4-х часовой недельной нагрузке по учебному предмету за соответствующий период.

3.5.13. При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для

аттестации за четверть учащийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.5.14. Учащийся имеет право сдать пропущенный материал в установленное учителем учебное время и пройти четвертную промежуточную аттестацию. Результаты выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных учащихся.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Целями промежуточной аттестации учащихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательной части учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в переводных классах;
- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится:

- в форме комплексных контрольных работ по русскому языку, математике, окружающему миру;
- по индивидуальным достижениям учащихся за учебный год по остальным предметам учебного плана.

3.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся:

3.3.1. Промежуточная аттестация проводится за учебный год.

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации.

3.3.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится по всем предметам учебного плана.

3.3.2. Промежуточную аттестацию проходят учащиеся 2-4 –х классов, осваивающие основную общеобразовательную программу начального общего образования.

3.3.3. Промежуточная аттестация (формы и время проведения) осуществляется по графику, утверждаемому директором школы.

3.3.4. С графиком проведения промежуточной аттестации учащихся учитель (классный руководитель) знакомит родителей и учащихся под роспись не позднее, чем за 7 календарных дней до начала проведения промежуточной аттестации.

3.3.5. При проведении промежуточной аттестации соблюдаются требования п.2.4.3 настоящего Положения.

3.3.6. При промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки.

3.3.7. Итоговые отметки за год выставляются на основе четвертных отметок как среднее арифметическое четвертных отметок, полученных учащимися в период учебного года по данному предмету, целыми числами в соответствии с правилами математического округления в пользу учащегося.

3.3.8. Учащиеся, имеющие уважительные причины (болезнь, подтвержденная соответствующей медицинской справкой, трагические обстоятельства семейного характера, обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ) освобождаются от проведения комплексных контрольных работ, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится в соответствии с п.3.3.7 настоящего Положения.

3.3.9. Учитель (классный руководитель) доводит до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся путём выставления отметок в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления (письменное уведомление хранится в личном деле учащегося).

4. Оценка результатов промежуточной аттестации

4.1. Учащиеся освоившие в полном объеме содержание образовательной программы начального общего образования текущего года и на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности, включая возможность пересдачи, но не более двух раз (второй раз с созданием комиссии) и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями

психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений при осуществлении текущего контроля, промежуточной аттестации.

5.1. Права участников образовательных отношений:

5.1.1. Учитель имеют право:

- выбора форм проведения текущего контроля;
- оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня их подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.1.2. Учащиеся имеют право:

- на ознакомление с критериями оценивания видов контроля;
- на планированное проведение контрольных оценочных мероприятий, в соответствии с п.2.4.3;
- аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ- на следующем занятии;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за устный ответ и контрольную работу.;
- на получение консультации по изученному материалу;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Учреждении на основании приказа директора(далее – Комиссия)

5.1.3. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- на рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в Комиссии.

5.2. Обязанности участников образовательных отношений.

5.2.1. Учитель обязан:

- обеспечить в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- быть объективным при оценивании результатов учащихся при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации;

- оказывать помощь учащимся в случае пропусков уроков по уважительным причинам, получении неудовлетворительных отметок по предмету, ликвидации академической задолженности;

- уважать честь и достоинство учащихся;

- проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

5.2.2. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;

- подавать дневник учителю для занесения отметки по итогам текущего контроля знаний и выставления отметок по результатам промежуточной аттестации.

5.2.3. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6. Прием и рассмотрение апелляции.

6.1. Родители (законные представители) учащихся подают в письменной форме апелляцию в Комиссию в случае несогласия с выставленной учащемуся отметкой за работы, проводимых в рамках контрольно-оценочных мероприятий, отметок за четверть, годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам (далее - отметки успеваемости)

6.3. Апелляция о несогласии с выставленными отметками успеваемости подается в Комиссию в течение двух рабочих дней со дня объявления отметок успеваемости.

6.2. Комиссия работает в соответствии с установленным порядком работы Комиссии.

6.4. По результатам рассмотрения апелляции Комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных отметок, либо об удовлетворении апелляции и изменении отметок.